



המכללה האקדמית נתניה

מדור בחינות

86)

לפני התחלת הבחינה אנא קרא בעיון את ההוראות ומלא את הפרטים בכתב יד ברור:
(שם לב, מחברות הבחינה נסרקות למאגר נתונים. יש להקפיד שלא לקפל / לתלוש / לכתוב בצבעים)

מרצה נכבד

יש למלא את הציון ע"י השחרת המשבצות המתאימות, זאת בנוסף למילוי הציון במספר. במקביל יש לדאוג להעביר את טופס הציונים למדור בחינות. מחברות המשך חייבות להיות מונחות בצורה עוקבת מתחת למחברת הראשית.

תאריך בדיקה _____

חתימת המרצה _____

1. על הנבחן להבחן בחדר בו הינו רשום.
2. בהגיעך לאולם הבחינה – הנח ליד המפקח על הבחינה חפציך האישיים הכוללים: תיקים, ספרים, מחברות ורשימות שונות.
3. אסור להחזיק בהישג יד חומר הקשור לבחינה/לקורס אלא אם הותר הדבר בכתב על ידי המרצה ורק בהתאם למותר.
4. מסור למפקח על הבחינה, תעודת זהות או תעודת סטודנט בתוקף.
5. היציאה מאולם הבחינות לכל מטרה שהיא אסורה בהחלט פרט לנשים בהריון ומי שכרשותן אשור רפואי מתאים. נבחן היוצא ללא רשות לא יורשה לחזור ולהמשיך את הבחינה.
6. יש להשמע להוראות המשגיח, אסור לשוחח או לעזוב את המקום או את חדר הבחינה ללא קבלת רשות המשגיח. הפונה בשאלה או בבקשה ירים ידו.
7. תלמיד המקבל לידיו שאלון ואין כוונתו להבחן, חובה עליו למלא פרטיו האישיים ע"ג המחברת. עזב התלמיד את האולם אחרי חלוקת השאלונים או לא מסר את מחברתו עד תום הבחינה או מסר מחברת ריקה דינו כדין נכשל.
8. קריאת השאלון מותרת רק לאחר קבלת רשות המשגיח.
9. יש לכתוב את התשובות בדיו, בכתב ברור ונקי על עמוד אחד של כל דף. אין לכתוב בשוליים. הכותב טיטה יקדיש לה את הצד הימני של המחברת ואת ההעתקה הנקיה יכתוב בצד השמאלי. את הטייטה יש למחוק בהעברת קו. אסור לתלוש דפים מן המחברת.
10. עבר הנבחן על תקנות הבחינות, תשלל ממנו הרשות להמשיך בבחינה ויעמד לדין משמעת.
11. משך זמן הבחינה מצויין בראש השאלון. עם הודעת המפקח כי תם הזמן, על הנבחן להפסיק את הכתיבה, למסור את המחברת עם השאלון למשגיח ולצאת מאולם הבחינה.

| ציון | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| מאות | עשרות | אחדות | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 4 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 0 |

בהצלחה

אין לכתוב מעבר לקו האדום משני צדי הדף.

יש לכתוב את הבחינה בעט (כחול / שחור) בלבד.

123988



שנה"ל - תש"ל 10
 סמסטר 2 מועד א
 ביה"ס 4161 מס' הקורס 1-208
 שם המרצה צ'י (ל) סנדר
 שם הקורס צ'י קניין
 מבחן חלק
 תאריך הבחינה 10/7/06

שימו לב! השוליים יחתכו לפני הסריקה. לכן, חל איסור מוחלט לכתוב כאן.

93

(מזוזת קרבן אדם)
(קווי סניג'ה ג'יטוי)

ר-אשיות ישלך דין איר זכואזן הז' פרקים קדונו - מצודר דהבסי קוויז'ונוניע, אק' עכ' י
 קטל'ה' ע'ה' בס' קוויז'ונוניע אש'ה' כ' ז'א'א'מ'ה' (בס' קוויז'ונוניע) קוויז'ונוניע ד' קוויז'ונוניע קוויז'ונוניע
 בעט' וא'א'מ'ה' ז'א'ה' בא'ק'נה'א' ש'ה' בע'מ'ה'ו' א'מ'כ'ר' ז'א' א'א'ין' מ'ז'ב'ו' ק'ע'ס'י'ק'ה'
 וא'כ'ן' כ'א'ז'י'ג' י'ר' כ'ת'ב' (א'כ'ו'ס' א'מ'י'ק' ה' מ'ק'ו'ס'ין). ק'י'ק'ר'ה' ז'כ'ן' א'מ'ה'א'ה' ז'י'ש' כ'ת'ב' ק'כ'ת'ק'
 א'ק' ז'א'ר'ע'ל'מ'ה' נ'ע'ר'ו'ת' א'ז'כ'ר'ה'. ע'כ'ן' ק'ק'ל'ז' כ'כ'ע' ז'ע'ל' ה'מ'ח'י'ז'ו'ר' א'ו'ק'א'ל'ל'ז'י'ת'
 ע'ל' א'מ'ל'ו' כ'ע'ר'ת' א'ז'כ'ר'ה' (א'ו'ג'מ'ס'ק' מ'א'ה'ה' ה'ו'ו'ס' ע'י'ו'ס'ר' ה'מ'ק'ר'ק'ו'ס'ין' ז'א' א'ק' ז'א'
 נ'ר'ש'מ'ה' ק'ט'ו'ל' כ'ס'ב' א'מ'ק'ו'י'ש'כ'ל'ו'י'). ד'נ' ד'י'ס'י'ק'ו'ל' - מ'ז'ו'ד'י' ז'ה'מ'ח'י'ז'ו'ר' ע'ל'מ'ת'ו'ל'
 כ'א'מ'ו'י' ז'מ'כ' ד'ז'ו'ר' ד'ע'ס'י'ק'ה' ז'מ'ק'ר'ק'ו'ס'ין' ו'נ'נ'ו'ג' נ'ת'ב' (א'כ'ו'ס' א'מ'י'ק' ה' מ'ק'ו'ס'ין').
 ק'ע'י'ק' ע'מ'ק'ו'י'ש' נ'כ'ת'ב' א'ל'מ'ת'ה' מ'ג'מ'ת'ו'ד' ל'א'מ'י'מ'כ'ו' ד'ו'ל'מ'ת'ו'ל' א'ק' נ'א'כ'ו'ק' כ'ת'ב'
 ה'מ'ת'ו'ל' א'ו' ג'פ'ט'ו' ש'ל'ז'ו'י'ת'ו' ע'כ'ל'ר' ד'ה'מ'ח'י'ז'ו'ר' (ח'ס'ד' כ'ט'י' ה'ר'כ'ס'). י'ג' א'כ'ו'י'ן'
 כ'י' א'ת'ר' כ'ז'כ'ו'ס'ה' ה'ז'ו' ו'כ'ו'ל' ז'ע'ל'ו'ה' נ'כ'ה' ז'מ'ת'ו'ה' ז'מ'ל'ו'ר' (ע'ל' ש'מ'ר' ק'פ'ס'כ' ש'ע'ט'ו'י'ש'ו'י'
 א'ל'ע'ל' מ'ש'ן' א'ו'ר'ו'ז'ה' מ'כ'ה'נ'ע'ה' מ'י'נ'ש'ל'מ'ת'ו'ל' ח'ס'ד' כ'ט'י' ה'ר'כ'ס' א'ה'נ'ו' כ'ט'י' ה'ר'כ'ס'
 א'ק'ו'י'ש' א'כ'ו'י'ן' כ'י' ק'י'ו'ר' ה'א'ש'מ'ה' ב'כ'מ'ן' ג'א'ח'ו'ן' ק'ז'נ'י'ש'ת' כ'נ'ג'ב' ו'י'ת'כ'ן' כ'י'
 ז'ע'ט'ל' י'א'כ'ו'י' מ'כ'ה'מ'ת'ו'ל' כ'כ'א'ל'ת' מ'י'ז'ו'ר'ת'ו'ל' כ'א'ל' ע'ז'ז'ר' ד'ע'ס' כ'כ'ו'י' מ'כ'ר'י' מ'ת'ו'ל' ג'פ'ט'
 כ'מ'ע'נ'כ'ל' מ'ת'ק'נ'כ'ז'כ' ז'ו'ג'ב' מ'ת'ק'נ'כ' (כ'ס'ב' ז'א'כ'ו'י'ה' ר' א'נ'ח'י'ו') ש'מ' ג'מ'ת'ו'ל' ד'כ'א'ל'ת'
 ש'ט'ח'ה' מ'כ'ר'י' מ'ת'ו'ל' ה'ק'ד'ו'ס'ין' כ'י'ו'ת'ר' ע'כ'כ' א'ק'ו'י'ש' ז'ע'ב' א'ת'ר' נ'ש'ט'
 מ'ז'כ'ה' מ'כ'י'ה' - כ'כ'א'ל'ת' ה'מ'ת'ו'ל' י'ג' א'כ'ו'י'ן' כ'י' מ'מ'י'ז'ו' י'ג' ע'כ'ל'ו'ל' ה'כ'ל'מ' כ'מ'ה'מ'י'ק' ו'ז'כ' (כ'ס'ב'
 כ'ל'ז'כ'מ'כ'א'ן' ד'ו'ע'ט' י'ע'א'ן' מ'כ'כ'ו'י' א'ק'ו'ס' (ק'ז'ע'ל' ה'ר'ו') א'ע'ו'ר' מ'א'נ'כ'ל'ת'ו'. ק'ו'י'ז'א'ל'ת'ו' -
 ע'ד'ו'י' מ'א'ל'ה'י' ל'מ'ע'ש'ב' י'ג' ע'י'ק'ו'ל' ו'ש'א'ב' נ'י'ס' א'כ'ו'י'ן' א'ת'ר' נ'ק' ה'ז'כ'ן' ה'ז'ו' נ'ו'ס'ק'
 ז'מ'ר' ה'מ'ל'כ'נ'ת'ו'ל' נ'ש'מ'ה' ו'א'פ'כ'ה' ק'נ'י'ע'ת' (א'ת'ר' ק'ו'ל' ו'א'ת'ר' כ'א'ל'ת'ה' כ'כ'ו'י' ש'ג'ו'ל' ח'ס'ד'
 ע'י'ן' ז'א'ח'ו'ל' ס'י'ק'י'ש' ש'א'מ'ר' ש'מ'ש'מ'ת'ו'ל' ק'נ'י'ע'ת' ל'ז'כ'ה' -
ה'מ'כ'כ'ע'ה'! ג'מ'ק'ר'כ' ש'כ'מ'כ'ס' מ'ו' י'ק'ו'ל' א'ת'ר' ז'מ'ש'ר' ג'מ'ת'ב' מ'מ'ע'ש'ב' ד'י'ן' ז'ו'י'ק'ו'ל'
 י'א'ל' מ'מ'ת'ו'ל' כ'י' י'א'ת'ר' ז'ו'י' ג'מ'ח'י'ז'ו'ר' ה'מ'ק'ר'ק'ו'ס'ין'.
 ק'ב'ל'ר' (ה'מ'ח'י'ז'ו'ר' א'י'ו'ל'א'ל'ע'י'ת'ו' מ'ו'ל' ד'ו'ק'א'ל'ת'ו' א'ע'י'ק'ו'ל') - ד'ע'ס'ר' כ'כ'ל'ה' ה'י'י'ב'
 ק'ט'ל'ז'ו'י'ש' נ'כ'ו' (כ'ל'ב'ת'ק'ו'ק'ר'), כ'י' כ'ס'י'ק'י'א' נ'ו'ו' כ'כ'ע'ל' ד'י'מ'ת'י'ק' (מ'ש'ח'ה') ז'א'ל' ק'ב'ל'ר' א'י'ן'
 ל'א'כ'ס'מ'י'ש' א'ע'י'ן' ד'מ'ת'ר'ה' ש'כ'כ'ה' א'ת'ר' מ'ש'מ'י' ס'ס'ע'ל' א'כ'ו'י'ת'ו'ל', ש'ק'ו'ד'ס' כ'י' י'ג' ז'ע'ל'ת' מ'א'ן'
 כ'י'ש'כ' כ'כ'י' ה'פ'ס'י'ק'ב' נ'י'ס' כ'א'ל'ת' (ה'מ'כ'כ'ת' מ'א'ל'ת'), מ'ל'ל' ד'א'ת'ר' א'ת'ר' ה'מ'ח'י'ז'ו'ר' ז'כ'א'ר'
 ק'ב'ל'ר' כ'מ'ת'ר'ה' כ'כ'ה' ז'א'ת'ר' י'פ'א'ל'ע'י'ן' כ'י' ד'א'ת'ר' ז'מ'ת'ו'ל'ת'ו' י'נ'כ'ה' מ'א'מ'ן' ח'ו'ס'י' ת'ו'ל' (ק'ב'ל'
 ש'ק'ו'ל'ת' מ'א'ת'ר' (נ'ש'מ'ת'ו'ל' א'ע'י'ת'ו'ל' ע'ק'ו'ס'ין'), ז'ע'ל'ת' ק'ב'ל'ר' כ'י' ד'ל'כ'ה' כ'י' א'כ'ו'י' נ'כ'ס' מ'ז'כ'ו'י'
 נ'ש'כ'י' - ~~ז'א'ת'ר' מ'ת'ו'ל' מ'ת'ו'ל' ד'מ'י'ש'ו'י'ן'~~ ז'ע'ל'ת' א'ז'כ'ר'ת' מ'א'ש'ו' מ'ע'ז'ר'ת' ד'ע'י'ק'ו'ל' ש' מ'ז'כ'ר' א'ת'ר'
 כ'י'ו'ז'כ'ל'ת' ז'ע'ל'ת'ו'ל' א'ת'ר' ק'ב'ל'ר'ו' נ'כ'י'ן' נ'ש'ט' מ'א'ת'ר' ת'מ'ו'ר'ת' (ע'ס' נ'ש'י' ד'י'ן' א'מ'ג'ל'ר'כ'י')

| | | | |
|-----|-----|-----|-----|
| 1 | ... | ... | ... |
| 2 | ... | ... | ... |
| 3 | ... | ... | ... |
| 4 | ... | ... | ... |
| 5 | ... | ... | ... |
| 6 | ... | ... | ... |
| 7 | ... | ... | ... |
| 8 | ... | ... | ... |
| 9 | ... | ... | ... |
| 10 | ... | ... | ... |
| 11 | ... | ... | ... |
| 12 | ... | ... | ... |
| 13 | ... | ... | ... |
| 14 | ... | ... | ... |
| 15 | ... | ... | ... |
| 16 | ... | ... | ... |
| 17 | ... | ... | ... |
| 18 | ... | ... | ... |
| 19 | ... | ... | ... |
| 20 | ... | ... | ... |
| 21 | ... | ... | ... |
| 22 | ... | ... | ... |
| 23 | ... | ... | ... |
| 24 | ... | ... | ... |
| 25 | ... | ... | ... |
| 26 | ... | ... | ... |
| 27 | ... | ... | ... |
| 28 | ... | ... | ... |
| 29 | ... | ... | ... |
| 30 | ... | ... | ... |
| 31 | ... | ... | ... |
| 32 | ... | ... | ... |
| 33 | ... | ... | ... |
| 34 | ... | ... | ... |
| 35 | ... | ... | ... |
| 36 | ... | ... | ... |
| 37 | ... | ... | ... |
| 38 | ... | ... | ... |
| 39 | ... | ... | ... |
| 40 | ... | ... | ... |
| 41 | ... | ... | ... |
| 42 | ... | ... | ... |
| 43 | ... | ... | ... |
| 44 | ... | ... | ... |
| 45 | ... | ... | ... |
| 46 | ... | ... | ... |
| 47 | ... | ... | ... |
| 48 | ... | ... | ... |
| 49 | ... | ... | ... |
| 50 | ... | ... | ... |
| 51 | ... | ... | ... |
| 52 | ... | ... | ... |
| 53 | ... | ... | ... |
| 54 | ... | ... | ... |
| 55 | ... | ... | ... |
| 56 | ... | ... | ... |
| 57 | ... | ... | ... |
| 58 | ... | ... | ... |
| 59 | ... | ... | ... |
| 60 | ... | ... | ... |
| 61 | ... | ... | ... |
| 62 | ... | ... | ... |
| 63 | ... | ... | ... |
| 64 | ... | ... | ... |
| 65 | ... | ... | ... |
| 66 | ... | ... | ... |
| 67 | ... | ... | ... |
| 68 | ... | ... | ... |
| 69 | ... | ... | ... |
| 70 | ... | ... | ... |
| 71 | ... | ... | ... |
| 72 | ... | ... | ... |
| 73 | ... | ... | ... |
| 74 | ... | ... | ... |
| 75 | ... | ... | ... |
| 76 | ... | ... | ... |
| 77 | ... | ... | ... |
| 78 | ... | ... | ... |
| 79 | ... | ... | ... |
| 80 | ... | ... | ... |
| 81 | ... | ... | ... |
| 82 | ... | ... | ... |
| 83 | ... | ... | ... |
| 84 | ... | ... | ... |
| 85 | ... | ... | ... |
| 86 | ... | ... | ... |
| 87 | ... | ... | ... |
| 88 | ... | ... | ... |
| 89 | ... | ... | ... |
| 90 | ... | ... | ... |
| 91 | ... | ... | ... |
| 92 | ... | ... | ... |
| 93 | ... | ... | ... |
| 94 | ... | ... | ... |
| 95 | ... | ... | ... |
| 96 | ... | ... | ... |
| 97 | ... | ... | ... |
| 98 | ... | ... | ... |
| 99 | ... | ... | ... |
| 100 | ... | ... | ... |

Handwritten notes in a cursive script, possibly a ledger or journal, covering the majority of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Account of...

...

...

...

...

...

...

הקונצרט שיאמר לו אולי יק (כפי שמוכר) ולתת ציף 2 תגאים: (1) מלג ואלון
 של ציפוי לתרוק מבלוגר, הוא ושל, קאלין זכור, לאזן בסכך בקווארן לוי
 יצני, הוא נאשימחן למדעית גאזכיק, מבוצות (2) ונדעבך נולית ייה
 דע"י מביון שכללן חלק דנסכך נחילק לבני אכני מאסחיליא - ניו
 הנני בנחשן קווא דפואלכלוק סאמלק זנואם לבזאר באלרה, יש לדין כי הן
 סאבא חלק מבסנן הקווארן ציפ, וייחכן כי דייקא טו ואלו סאלח, דע"י הקינא
 ציפן אלוש שקע"י באיור באזכרה ונצו שלגו ונול אמחן למדעית גאזכיק
 אטיאני שיפוד כלב זה סא הקינא (אוינר' אק היק נוגל כתי זכ"כ
 א"ל' נ' רשך בקינא, שינלכו א"כ נול אכלוק שהחושן אכנו יש אכלוק
 אינן הסע"ת נאזכרה - תיק ונול אומחן), קכל מקרה, ואז החכה
 טע"י סני ונע"כ ב' סא אגה (נול בקינא). אדין כי לעדין הונק
 אנד יסחיל אר אלמו דקינא (חלק בס"כ נצדילוק, ישנוק), קמ
 אונקינא שקש אשי מול (קמ) בקינא שנתנו אר גיישוק ונדאקא
 כי היתר קווא נקראו אצול (תניה זכור אר ונדע"כ) אכדו דקורוק
 נע"י שטיש"י - ס' 5 (שטיש"י קונצרט) קונצרט באסוכ בפלוק הילקוואר
 קיני אכילא א - אדקשינר תאסוכ יל הש מישקכל כפזר חילר דקדורק יסע
 דעיט"ר מביון, שחך ככ"כ מלכת א"י, מנעב חלק מקפנאכנו ונדע"כ
 אר ח' קנאקוא, חיל קמקציפכ אלנו אכ"ס 55 מתקנין נונני אקדוק רה
 נע"כ דקורכ בכילי, נע"כ יי מתקנין כונע"י, כחילא נאכוכ סא קינא דקינא (446)
 אר, אכ"כ ככ שקלסוכ ס' אצ"י אלו ס' יחול, ונדע"כ דע"כ יחול דקינא
~~נע"כ יי ונדע"כ קנא אלון דקינא שבתקנין סא נע"כ דקורכ דכילי דקינא~~
 סע"כ רצו סע"כ אר התיקנין, אלומ ביה חן סל ב'כ' מנדיון קאוי
 ככיל קנע"כ אק כענו סא נע"כ. נע"כ אכ"ס (סלכ"כ) סא יחיל דע"כ
 אר יחיל אק מביון סע"כ ס' ב' צענו סא נע"כ כע"כ אלומ, נע"כ
 כי כייק בפיעה מסויי (כאכ"כ רנו דכ"כ שסע"כ), דכוסל ננדל אצ"י
 דילק סע"כ יי קנע"כ דכס"כ סע"כ יי, דכוסל ננדל אצ"י
 נע"כ שחן כע"כ יי סע"כ אר דע"כ דע"כ אצ"י דע"כ
 ס' אר כע"כ יי קנע"כ (סע"כ אצ"י) יי אכ"כ נע"כ דע"כ
 דק"י אכילא ר' - נע"כ יי ס' ב' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי
 סע"כ יי קנע"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי
 יי נע"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי ס' אכ"כ יי

10/10

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice to ensure transparency and accountability.

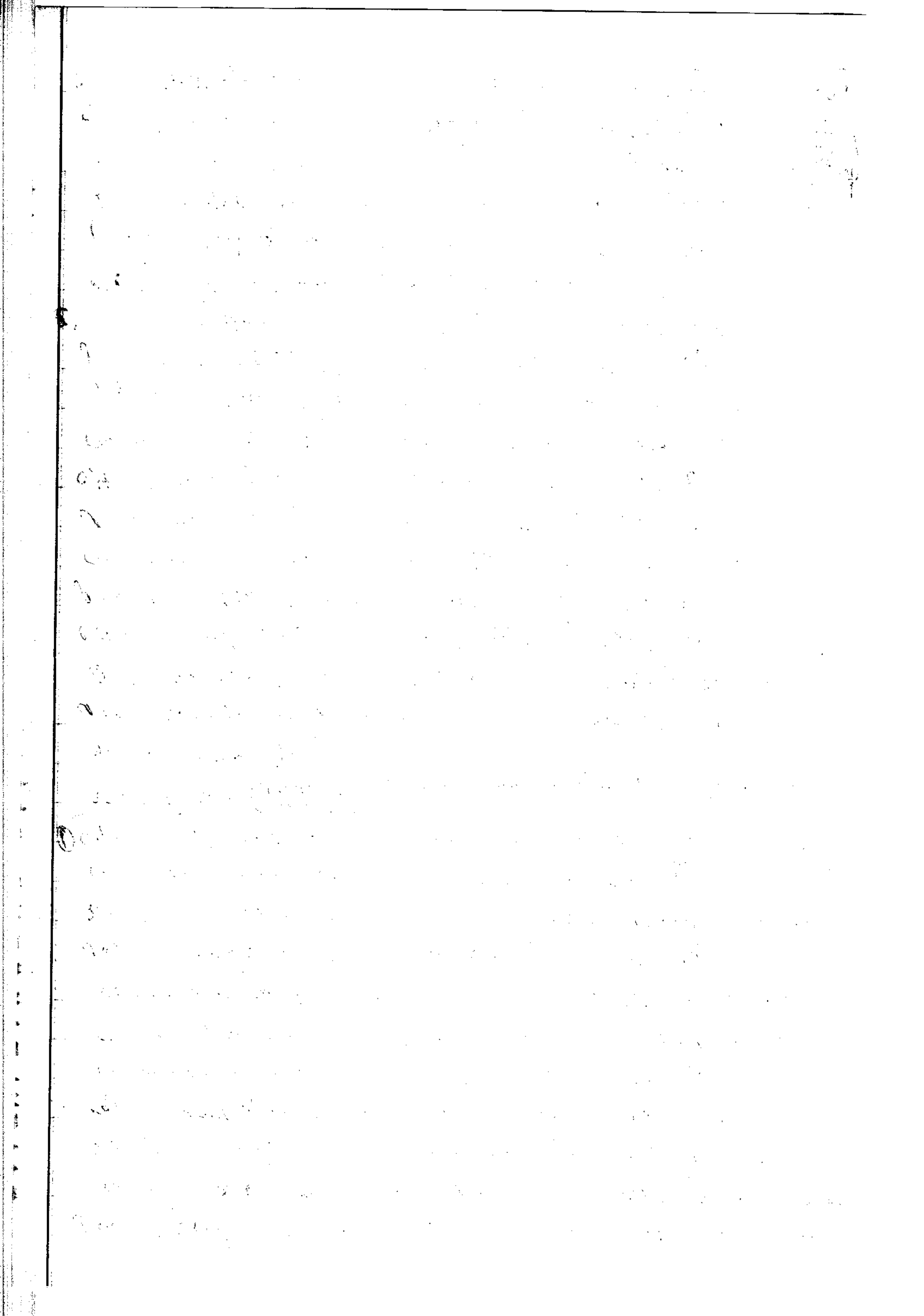
2. In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze data. This includes both qualitative and quantitative approaches, with a focus on identifying trends and patterns over time.

3. The third section details the challenges faced during the data collection process. These include issues such as incomplete data, inconsistent reporting, and the need for standardized procedures to improve data quality.

4. The fourth section provides a comprehensive overview of the results obtained from the analysis. It highlights key findings and discusses their implications for the organization's overall performance and strategic goals.

5. Finally, the document concludes with a series of recommendations aimed at addressing the identified challenges and optimizing future data collection efforts. These suggestions include implementing more robust data management systems and providing additional training for staff involved in data entry and analysis.

10/10
 10/10
 10/10



THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

Handwritten notes and text, including the number 29, are scattered across the page. The text is faint and difficult to read.

